

ДОКЛАД ОТНОСНО ПРИЕМАНЕ НА БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА ОПАН ЗА 2026 ГОДИНА

1. Нормативна уредба.

1.1. Закон за публичните финанси (ЗПФ) – в сила от 01.01.2014 г. законът измени съществено бюджетните процедури на общините, вмениява нови ангажименти на общинските съвети, натоварва с редица нови отговорности общините и увеличава зависимостта им от Министерство на финансите. Закона консолидира материята, уредена досега в Закона за устройството на държавния бюджет, Закона за общинските бюджети и годишните закони за държавния бюджет.

По-важни регламенти в ЗПФ:

➤ Разпоредбите на чл.84, ал.4 и ал.6 от ЗПФ определят срокове за внасяне на проекта за общински бюджет в ОбС и за оповестяването му най-малко 7 дни предварително на интернет страницата на общината и в местните средства за масово осведомяване. **Това изискване важи единствено за процедурата по приемане на бюджета на общината, но не и за последващите промени в този бюджет в хода на неговото изпълнение.**

➤ Общинския съвет определя условията и редът за извършване на промени, наблюдение, оценка и контрол на максималния размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през годината и на максималния размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през годината, както и за други показатели, определени със ЗДБРБ;

➤ Средносрочното бюджетно планиране има съществена роля. Законът определя процедурата, основанията и документите за подготовка на бюджетната прогноза, като се въвежда задължителното ѝ приемане от общинския съвет;

➤ Задължителни ангажименти на кмета на общината по текущо наблюдение на общинския бюджет и на отделни показатели, сделки и операции;

1.2. ЗДБРБ за 2026 година

➤ Увеличение на общите размери на бюджетни взаимоотношения (трансфери) за общините (чл.1, чл.2, III, т.1.1, чл.51 и чл.52);

➤ **Разчетите за финансиране на капиталовите разходи на общините, одобрени с решение на общинския съвет, се представят в МФ при условия и по ред, определени от МФ, и се публикуват на интернет страницата на общината (чл.53).** Условията и редът за предоставяне на целевата субсидия за капиталови разходи до 5-то число въз основа на заявки от общините, при условия и ред определени от министъра на финансите по чл.53 (чл. 54, ал. 2).

➤ Увеличение на минималният размер на основната заплата за най-ниската длъжност, предвидена за заемане от държавен служител по чл.68 от Закона за държавния служител – **620,20 €.**

➤ Считано от 1 август 2026 г. индивидуалните основни месечни заплати на всички държавни служители по Закона за държавния служител се определят така, че същите, намалени със задължителните осигурителни вноски за сметка на осигуреното лице и дължимия данък, да не са по-ниски от получаваните към 31 юли 2026 г. индивидуални основни месечни заплати за заетите по Закона за държавния служител, намалени с дължимия данък (чл.74).

➤ (В сила от 31.07.2026 г.) Едноличните държавни органи, техните заместници и председателите, не получават допълнително възнаграждение за постигнати резултати (чл.76, ал.1). На лицата, които получават основно месечно възнаграждение от бюджета на съответната администрация, не се изплаща възнаграждение за участие в заседания на органи, съвети, комитети, комисии, работни или експертни групи и други, когато участието е във връзка с изпълнението на служебните им задължения, освен ако в акт на Народното събрание не е определено друго (чл.76, ал.2).

➤ Кметовете на общините изпращат месечно разпределение на плащанията, които ще се финансират от преходните остатъци по бюджета на общината за 2026 г. след приемането на бюджета от общинския съвет, за информация на министъра на финансите във формат, определен от него (чл.100).

➤ Кметовете на общините да предприемат спешни действия в рамките на своите правомощия за организиране на дейностите по издаване на ревизионни актове или актове за

установяване на задължения по чл.107 от ДОПК от общинските органи по приходите и за предприемане на последващи действия в случаите на неплатени и непогасени по давност задължения за минали години на задължените лица за данък недвижими имоти, данък върху превозните средства и такса битови отпадъци на стойност **над 375 евро за всеки вид задължение** (чл.101, ал.1). В срок до 15 число на месеца, следващ всяко тримесечие, кметовете представят в МФ информация във връзка с наличието на неплатени непогасени по давност задължения за минали години и издадени за тях актове по ред, определен от министъра на финансите, ведно с извлечение от информационната система за администриране на МДТ в общината, декларация за верността на данните и др.документи, относими към изпратената информация (чл.101, ал.2).

➤ МС по предложение на министъра на регионалното развитие и благоустройството, определя проекти от ИПОП, включени в приложение №3 към чл.113 от ЗДБРБ за 2025 г., за които няма възможност за осигуряване на финансиране по програми, съфинансирани от ЕФ при споделено управление и са изпълнени следните условия – проекти със сключени споразумения с МРРБ към 31.12.2025 г., които са с обявена обществена поръчка, сключени договори с изпълнител (чл.113).

Непроменени остават:

➤ Запазват се разпоредбите относно начина и сроковете за предоставяне на основните бюджетни субсидии (чл.54);

➤ Запазена е **възможността за трансформиране на целевата субсидия за капиталови разходи в трансфер за други целеви разходи** за извършване на неотложни текущи ремонти на общински пътища, на улична мрежа и на сгради, публична общинска собственост. Редът и условията за трансформиране на целевата субсидия предстои са определени в постановлението за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2026 г. (чл. 55).

➤ Възможностите за финансиране на разходи за ДДС на общини по одобрени проекти по ПРСР 2014-2020, ПМДР 2014-2020, СППЗСР 2023-2027 и ПМДРА 2021-2027.(чл. 83).

➤ Възможност за ползване на неусвоените средства от трансфера за зимно поддържане и снегочистиване на общинските пътища (чл.87);

➤ Изключенията при определянето на ограниченията по чл. 94, ал. 3, т. 2 от ЗПФ по отношение на услугите по чистотата, за сметка на целеви трансфери и изпълнението на проекти по инвестиционната програма за общински проекти, определени с акта на Министерски съвет по чл. 113, ал.1 (чл. 93).

➤ За 2025 г. и 2026 г. при изчисляване на ограничението по чл. 94, ал. 3, т. 1 от ЗПФ не се включват задължения за разходи по сключени договори от общината за изпълнение на приоритетни проекти по Инвестиционната програма за общински проекти по Приложение №3 към чл.113 от ЗДБРБ за 2025 г. и по проекти, определени с акта на Министерски съвет по чл. 113, ал.1 (чл. 94).

➤ Лимитите за представителните разходи за кметовете – до 3 на сто от общия годишен размер на разходите за издръжка за дейност „Общинска администрация“ и за общинските съвети – до 1,5 на сто от общия годишен размер на разходите за издръжка за дейност „Общинска администрация“ (чл. 98).

➤ Задължителното въвеждане на ИФИСО съгласно одобрения от МФ план за нейното внедряване и оказването на съдействие за въвеждане на системата (чл. 97).

➤ За ползване на финансираната от държавния бюджет социална услуга „Асистентска подкрепа“ да не се заплащат такси от лицата, които я ползват до 31 декември 2026 г. (§ 2).

1.3. РМС № 497/03.07.2026 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2026 г.:

➤ **Функция „Общи държавни служби“** – нетното увеличение е в размер на 10 % по стандарти. Осигурен е ръст за увеличение на възнагражденията на кметовете, кметските наместници и общинска администрация.

➤ **Функция „Отбрана и сигурност“** – нетното увеличение е в размер на 10 % по стандарти. Увеличението на разходите за персонал в тази функция е с ръста на МРЗ. С предвидените средства се осигурява финансирането на местните комисии за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните, центрове за превенция и консултативните кабинети към тях, на районните полицейски инспектори и детски педагогически стаи, оперативни дежурни, офиси на военен отчет и на доброволните формирания.

➤ **Във функция „Образование“** – предвиденият ръст в стандартите за 2026 г. е само с ръста на инфлация; увеличение за норматива за издръжка на дете в детска градина или общинско училище, включващ и компенсиране на отпадането на съответните такси по Закона за местните данъци и такси, увеличението на МРЗ и увеличението на максималния осигурителен доход; увеличение на разходите за издръжка в образователните институции.

➤ **Функция „Здравеопазване“** – стандарта се определя от броя на децата в детска градина и броя на учениците в училище, като ръста е -30 %.

➤ **Функция „Социално осигуряване, подпомагане и грижи“** – ръст 12%, като са разчетени средства за увеличение на МРЗ от 1 януари 2026 г. при съобразяване с разпоредбите на Наредбата за стандартите за заплащане на труда на служителите, осъществяващи дейности по предоставянето на социални услуги, които се финансират от държавния бюджет, приета ПМС №343/2020 г.;

➤ Средствата във **функция „Култура“**, в частта за читалища са увеличени с 12 %.

1.4. Постановление на Министерски съвет №28/16.04.2025 г. за изпълнение на държавния бюджет на РБ за 2026 г. – конкретизират се показателите по бюджетите, разпоредби по изпълнението на бюджета.

1.5. Данъчно-осигурителен процесуален кодекс (ДОПК)

➤ Промени в режима на уведомяване за договори и плащания (чл.182а, 182б и 182в) – разширяване на кръга на задължените лица за уведомяване при сключване на договори; въвеждане на праг от 5 000 € за задължително уведомяване преди плащане и др.

2.Планиране на приходите по бюджета за 2026 г.

а. Приходи за делегирани от държавата дейности

Източниците за финансиране на текущите разходи за делегираните от държавата дейности са:

- **Обща субсидия за делегирани от държавата дейности;**
- **Целева субсидия за капиталови разходи за делегирани от държавата дейности;**
- **Дофинансиране от собствени приходи;**
- **Други трансфери;**

Планиране на приходите за финансиране на делегираните от държавата дейности не трябва да бъдат по-малко от определените от Закона за държавния бюджет на РБ за 2026 г. Размерът на средствата с източник собствени приходи се определя с решение на общинския съвет.

Планирани приходи за делегираните от държавата дейности през 2026 г.

Източник на финансиране	Планирани средства по бюджета за 2026 г.	Относителен дял (%)
Обща субсидия за делегирани от държавата дейности	1 616 704	83,10%
Целева субсидия за капиталови разходи	-	-
Трансфери между бюджети (нето)	-	-
Временни безлихв.заеми м/у бюджети и см-ки за ср-ва от ЕС	-	-
Събрани средства и извършени плащания за сметка на други бюджети, сметки и фондове (нето) /+/-/	-	-
Преходен остатък от 2025 г.	328 779	16,90%
ВСИЧКО ПРИХОДИ:	1 945 483	100,00%

От централния бюджет ще се предоставят допълнително средства на база фактически извършени разходи и предоставена в МФ заявка за изплатени средства:

- Присъдени издръжки;
- Разходи за командировки на експертите от ТЕЛК;

За 2026 г. в Централния бюджет са предвидени средства за:

- Безплатен превоз на ученици до 16 годишна възраст;
- Превоз на правоимащи болни;
- Компенсиране на транспортните разходи на педагогическия персонал;

б. Приходи за финансиране на местните дейности

Източници за финансиране на текущите разходи в местните дейности са:

- Собствени приходи – данъчни и неданъчни;
- Обща изравнителна субсидия;
- Трансфер за зимно поддържане и снегочистване на общински пътища;
- Целева субсидия за капиталови разходи за местни дейности;
- Получени от общини целеви трансфери от ЦБ;
- Преходен остатък;
- Трансфери;
- Временни безлихвени заеми м/у бюджети и сметки за средства от ЕС;
- Друго финансиране;

Източниците на собствени приходи в общинските бюджети, с които се финансират месните дейности са следните:

Местни данъци

Общинският съвет приема плана за приходите от местни данъци съобразно действащите размери и очакваната събираемост на несъбраните от минали години данъци, коригирани в съответствие с определените от общинския съвет размери;

Местни такси и цени на услуги

Общинския съвет определя размера и приходите от местни такси и цени на предоставяни услуги.

Приходи от общинска собственост

Приходите от наеми на общинско имущество и земя са определени на база сключени договори към 31.12.2025 г., плюс несъбраните вземания към 31.12.2025 г.

Приходи от дарения, помощи и други безвъзмездни суми

Планират се само тези средства от дарения и помощи, за които има информация при разработването на бюджета. С текущите постъпления от помощи и дарения през течение на годината се увеличава служебно приходната част на бюджета, а в разходната част увеличението е в съответната дейност и параграф, съобразно волята на дарителя и клаузите в договора.

Глоби и имуществени санкции

Други неданъчни приходи

Постъпления от продажба на нефинансови активи

С чл. 127, ал.2 от Закона за публичните финанси е регламентирано **постъпленията от продажба на общински нефинансови активи да се разходват само за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социална и техническа инфраструктура, както и за погасяване на ползвани заеми за финансиране на проекти на социалната и техническата инфраструктура.**

Приходи от концесии – определени са на база сключени договори и просрочени вземания към 31.12.2025 г.

В приходната част със знак „минус” се планират:

- Внесеният данък върху добавената стойност за приходите от стопанска дейност (§37-01)
- Средства за дължимия по Закона за корпоративното подоходно облагане 2% данък върху приходите от стопанска дейност (§37-02)
- Планираните трансфери за отчисления по чл.60 и чл.64 от ЗУО към Община Стара Загора (§61-02)

Планирани приходи за местни дейности през 2026 г.

Източник на финансиране	Планирани средства по бюджета за 2026 г.	Относителен дял (%)
Собствени приходи, в т.ч.:	835 405	41,09%
Данъчни приходи	414 517	20,39%
Неданъчни приходи	420 888	20,70%
Обща изравнителна субсидия	210 300	10,34%

Трансфер за зимно поддържане и снегочистване на общински пътища	33 000	1,62%
Целева субсидия за капиталови разходи	507 800	24,98%
Получени от общини целеви трансфери от ЦБ	28 700	1,41%
Трансфери м/у бюджети (нето)	-34 517	-1,70%
Временни безлихв.заеми м/у бюджети и см-ки за ср-ва от ЕС	-	-
Преходен остатък от 2025 г.	452 258	22,26%
ВСИЧКО ПРИХОДИ:	2 032 945	100,00%

2. Планиране на разходите по бюджета за 2026 г.

Разработката на проекта за разходната част на бюджета е съобразена със:

- Законовите изисквания за бюджета 2026 г.;
- Прехвърлените задължения от 2025 г.;
- Дългосрочните планове и текущите приоритети на общината, изведени на база заявените потребности и ангажиментите към местната общност;
- Рамките на ресурсните възможности.

Планирането на разходите по общинския бюджет за 2026 г. ще се основава на консервативен подход.

Съставянето на плана на бюджетните разходи е осъществено с помощта на всички ключови експерти от общината, при предварително зададени изисквания за промени в:

- Организацията на услугите;
- Структурата на бюджетните звена;
- Качеството и достъпа до услуги;
- Защитните мерки за намаляване влиянието на външни рискови фактори;

а. Планиране на кредитите за текущи разходи за делегираните от държавата дейности

- По функции за делегираните от държавата дейности:

а/ функция „Общи държавни служби” – 727 000 €

Прилагат се Единни стандарти за изчисляване на средствата за заплати по групи общини за минимално кадрово осигуряване на делегираната от държавата дейност „Общинска администрация”. В стандартите са разчетени средствата за заплати, други възнаграждения и плащания на персонала и осигурителни вноски от работодателя.

б/ функция „Отбрана и сигурност” – 126 574 €

Група „Полиция , вътрешен ред и сигурност” – 24 568 €

В дейност 239 Други дейности по вътрешната сигурност” са планирани средства за:

- Материално стимулиране на обществените възпитатели;
- Възнаграждения на членовете на местните комисии за борба с противообществените прояви на малолетните и непълнолетните;
- Издръжка на местните комисии за борба с противообществените прояви на малолетните и непълнолетните;
- Издръжка на детските педагогически стаи и районни полицейски инспектори;

Група „Защита на населението, управление и дейности при стихийни бедствия и аварии” – 102 006 €

В дейност 282 „Отбранително-мобилизационна подготовка, поддържане на запаси и мощности” са планирани средства за:

- Възнаграждения, осигурителни вноски от работодателя, средствата по ЗЗБУТ, работно облекло и тонизиращи напитки на персонала за изпълнение на денонощно дежурство по оповестяване за преминаването от мирно на военно положение и при бедствия и аварии;
- Дейността на офисите за военен отчет – в изпълнение на чл.20, ал.1, т.2 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България (обн., ДВ, бр.20 от 2012 година);
- Отбранително-мобилизационни мероприятия за организиране на подготовката и защитата на служителите и населението при военно и извънредно положение, за планиране и поддържане на военновременната система за управление, за обслужване на средствата за индивидуална защита;

В дейност 285 „Доброволни формирования за защита при бедствия” са планирани средства за:

- Доброволни формирования – за застраховка срещу злополука и обучение и екипировка;

в/ функция „Образование” – 840 244 €

Дейност 311 „Детски градини” – 249 808 €

В тази дейност се планират и отчитат разходите за обучението и възпитанието на децата от 1 до 6 години. Те включват средствата, определени на база стандартите определени с РМС 93/25.02.2025 г. за: дете от 2 до 4 г. и дете в подготвителна група (на 5 и 6 г.) в ДГ, както и добавките за децата в детските градини. Първите два стандарта включват средствата за заплати, други възнаграждения на персонала, осигурителни вноски, средства за квалификация на педагогическия персонал и средствата по ЗЗБУТ. Единният разходен стандарт за дете в подготвителна (целодневна или полудневна) група към детска градина включва средствата за заплати, други възнаграждения на персонала, осигурителни плащания и издръжка – средства за осигуряване условия за обучението и възпитанието на децата, за квалификация на педагогическия персонал и по ЗЗБУТ.

Дейност 322 „Неспециализирани училища, без професионални гимназии” – 556 322 €

Тук се планират и отчитат всички разходи на общообразователните училища. Средствата се формират на база единни разходни стандарти. И през 2026 г. продължава да се прилага системата на делегираните бюджети. Отговорността по определяне числеността на персонала и средната брутна заплата в дейност „Неспециализирани училища, без професионални гимназии” е на директора на училището.

Директорът на училището може да извършва компенсирани промени по плана на приходите и разходите, в т.ч. и по дейности. За промените се уведомява първостепенния разпоредител с бюджетни кредити.

В единните разходни стандарти по образование не се включват средствата за учебници и учебни помагала за децата от подготвителните групи и за учениците до VII клас, за закрила на децата с изяви дарби, за безплатния превоз на ученици, за компенсиране на част от транспортните разходи на педагогическия персонал, и за спорт за всички.

В дейност 389 „Други дейности по образованието” – 34 114 € – остатък от предходната година за поддръжка на автобуси предоставени на училища за осигуряване на транспорт на деца и ученици.

Тук се планират и отчитат средствата за безплатен превоз на ученици до 16-годишна възраст, включително разходите за ученическите микробуси – за заплати, други възнаграждения и плащания на персонала, осигурителни вноски на шофьорите на училищните микробуси, разходи за горива, винетки, застраховки и др.

г/ функция „Здравеопазване” – 9 198 €

В дейност 437 „Здравен кабинет в детски градини и училища” в рамките на средствата по единните разходни стандарти се планират и отчитат средствата за заплати, други възнаграждения, осигурителни вноски от работодателя и издръжка на кабинетите.

д/ функция „Социално осигуряване, подпомагане и грижи” – 83 862 €

Дейност 561 „Асистентска подкрепа” – тук се отчитат разходите за предоставяне на новата социална услуга „Асистентска подкрепа“ определена да се финансира като делегирана дейност с РМС № 50/03.02.2022 г.;

Дейност 562 „Асистенти за лична помощ” – тук се отчитат разходите за асистенти по Закона за личната помощ;

Дейност 589 „Други служби и дейности по социалното осигуряване, подпомагане и заетостта” – средства за фактически разходваните средства за присъдена издръжка се предоставят на общините по реда на Постановление на Министерски съвет за изпълнение на държавния бюджет на РБ за 2026 г.

е/ функция „Почивно дело, култура, религиозни дейности” – 134 989 €

Дейност 738 „Читалища” – запазва се принципът за субсидиране на читалищата. Субсидията по бюджета на общината за читалищна дейност се разпределя между читалищата на територията на съответната община от комисия, съгласно разпоредбите на чл.23, ал.1 от Закона за народните читалища.

➤ **Трансферите за делегирани дейности се насочват за:**

- **Трудови разходи** за числеността на персонала в делегираните от държавата дейности се планират както следва: в рамките на определените по стандарт средства за заплати следва да се осигурят заплати и осигурителни вноски за 12 месеца. Разходите за „други възнаграждания и плащания” по §02 включват всички разходи по извънтрудови правоотношения и предстоящи разходи за обезщетения.

- **Във функция „Образование”** с изключение на училищата, детските градини и обслужващите звена, които прилагат система на делегираните бюджети, в рамките на средствата определени по стандартите;

- **Във функция „Здравеопазване”, „Социално осигуряване, подпомагане и грижи”, „Почивно дело, култура, религиозни дейности”** (без читалищата), в рамките на средствата, определени по стандартите;

- **Текуща издръжка** включва разходи за: материали, отопление, осветление, текущи ремонти, външни услуги, учебни помагала, храна, средства за работно облекло и други в съответствие с дейността.

- **Субсидирани дейности** – читалища. Разпределението на средствата по читалища се извършва от комисия, назначена от кмета на общината. За разпределението на средствата се подписва протокол. Числеността на персонала и средната месечна брутна заплата в читалищата се утвърждава от читалищните настоятелства в рамките на техния ресурс. Читалищните настоятелства представят в общината отчет за изразходваните бюджетни средства, предоставени им под формата на субсидия, по съответните разходни параграфи на ЕБК за 2026 г., в сроковете (месечни, тримесечни, годишни), в които се изисква отчетността на всички останали звена.

Планирани разходи по функции за делегирани от държавата дейности през 2026 г.

Функция	Планирани средства по бюджета за 2026 г.	Относителен дял (%)
Общи държавни служби	727 000	37,83%
Отбрана и сигурност	126 574	6,59%
Образование	840 244	43,72%
Здравеопазване	9 198	0,48%
Социално осигуряване, подпомагане и грижи	83 862	4,36%
Почивно дело, култура, религиозни дейности	134 989	7,02%
ВСИЧКО РАЗХОДИ:	1 921 867	100%

➤ При нормално осигуряване на местните услуги, всяка делегирана дейност може да се дофинансира за сметка на собствените приходи на общината. В предложения проект за бюджет на общината за 2026 г. **се предвижда дофинансиране** на делегираните от държавата дейности в размер на **70 230 €**

Планирани разходи по функции за делегирани от държавата дейности, дофинансирани от местни приходи през 2026 г.

Функция	Планирани средства по бюджета за 2026 г.	Относителен дял (%)
Общи държавни служби	55 230	78,64%
Образование	3 000	4,27%
Здравеопазване	8 000	11,39%
Социално осигуряване, подпомагане и грижи	4 000	5,70%
ВСИЧКО РАЗХОДИ:	70 230	100%

в. Планиране на кредитите за текущи разходи за местни дейности

Общинският съвет определя вида, обхвата и обема на местните дейности и услуги, съобразно заявените потребности и годишни цели, в рамките на дългосрочната стратегия на тези услуги.

Текущите разходи за местните дейности могат да се групират условно както следва:

- Разходи за дейности с определени целеви приходи: за дейност „Чистота” са планирани средства за осигуряване на приетите от общинския съвет план-сметки, които следва да се покрият от планирания приход от таксата за битови отпадъци, целева субсидия за капиталови разходи и възстановени средства от РИОСВ Ст.Загора по чл.60 и чл.64 от ЗУО;
- Разходи за издръжка на дейности със споделено финансиране: разходите се покриват частично от такси и цени на услуги – дейност „Домашен социален патронаж”;
- Разходи за дейности, за които не се събират такси и цени на услуги: дейност „Детски градини“, дейност „Осветление на улици и площади”, дейност „Озеленяване“, текущи ремонти и др., които се осигуряват от общия ресурс на общинските приходи;
- Целеви разходи със социално предназначение: помощи за погребение, помощи за лечение и други помощи, отпуснати по решение на общинския съвет, стипендии;
- Целеви разходи присъщи на издръжката на персонала: разходи за квалификация и за работно облекло за заетия персонал в общинската администрация и в други общински дейности, СБКО, транспортни разходи за персонала, за представителни цели и др.;
- Разходи за текуща издръжка включваща разходи за: материали, отопление, осветление, вода, горива, външни услуги, храна и други в съответствие с дейността;

Трудовите разходи на персонала в местните дейности са планирани на база численост на персонала и средства за работни заплати, определена от общинския съвет за всяка дейност – приложение към проекта за решение. При разчитането на средствата за работна заплата през 2026 г. е предвидено увеличението на минималната работна заплата за страната, считано от 01.01.2026 г. в размер на 620,20 €

Планирани разходи по функции за местни дейности през 2026 г.

Функция	Планирани средства по бюджета за 2026 г.	Относителен дял (%)
Общи държавни служби	377 074	19,21%
Отбрана и сигурност	-	-
Образование	-	-
Социално осигуряване, подпомагане и грижи	212 216	10,81%
Жилищно строителство, БКС и опазване на околната среда	1 382 187	70,42%
Почивно дело, култура, религиозни дейности	7 000	0,36%
Икономически дейности и услуги	-15 961	-0,81%
Разходи, неklasифицирани в други функции	200	0,01%
ВСИЧКО РАЗХОДИ:	1 962 716	100%

3. Преходен остатък

Преходния остатък към 31.12.2026 г. е в размер на **781 037 €**, в т.ч. реализиран от държавни приходи 328 779 €, в т.ч.

- от функция „Общи държавни служби” **67 001 €**
- от функция „Отбрана и сигурност” **32 877 €**
- от функция „Образование” **219 506 €**
- от функция „Здравеопазване” **0 €**
- от функция „Социално осигуряване, подпомагане и грижи” **9 286 €**
- от функция „Почивно дело, култура, религиозни дейности” **109 €**

от местни приходи 452 258 €, в т.ч.

- остатък от целевата субсидия за капиталови разходи от 2025 г. – **83 152 €**
- средства за зимно поддържане и снегочистване – **13 285 €**
- преходен остатък от Туристически данък – **172 €**
- преходен остатък от Такса битови отпадъци – **39 138 €**
- от неусвоени средства от §40-00 „Постъпления от продажби на общински нефинансови активи” – **24 215 €**
- остатък от целеви средства от МРРБ за обект „Реконструкция и подмяна на част от ВВМ с. Бял извор, община Стара Загора - Първи етап” – **30 476 €**

- остатък от целеви средства от МРРБ за обект „Реконструкция и подмяна на част от ВВМ с. Средец, община Стара Загора - Първи етап“ – **31 510 €**
- от собствени приходи – **230 310 €**

4. Планиране на капиталовите разходи през 2026 г.

Инвестиционната политика на общината отразява средносрочната политика на общината, заложена в общинския план за развитие.

Източниците, от които могат да се финансират инвестиционните проекти на Община Опан през 2026 г. са следните:

➤ **Целева субсидия за капиталови разходи от РБ /чл.51 от ЗДБРБ за 2026 г./** - в общия обем на целевата субсидия за капиталови разходи за 2026 г., чийто размер е **507 800 €**.

➤ **Средствата от остатък от целева субсидия за капиталови разходи за 2025 г.** - и в тази връзка сумите се предвиждат по приходите, по разходите на бюджета, и в Програма за капиталовите разходи на община Опан за 2026 г., чийто размер е **83 152 €**.

➤ С разпоредбите на чл.127 от ЗПФ:

- се определя възможността за извършване на капиталови разходи за сметка на други приходи по бюджета на общината, както и чрез поемането на дълг по реда на Закона за общинския дълг;

- на основание чл.55 от ЗДБРБ за 2026 г. се дава възможност да се трансформира част от целевата субсидия за капиталови разходи в други целеви разходи на общината за извършване на неотложни текущи ремонти на общински пътища и на улична мрежа.

- се запазва регламента постъпленията от продажба на общински нефинансови активи да се разходват само за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социална и техническа инфраструктура, както и за погасяване на ползвани заеми за финансиране на проекти на социалната и техническата инфраструктура.

➤ **Европейски структурни фондове и други програми** – предвид ограничените бюджетни ресурси, общината полага усилия за привличане на допълнителни средства както чрез участие в национални и международни програми, така и чрез използване възможностите на държавния бюджет. Проектите, по които кандидатства Община Опан са свързани с реализиране на стратегическите цели на общината и отговарящи на очакванията и нуждите на гражданите;

Съгласно чл.94, ал.3, т.6 от ЗПФ целевата субсидия за капиталови разходи, определена със закона за държавния бюджет се разпределя от общинския съвет по обекти за строителство и основен ремонт, за придобиване на материални и нематериални дълготрайни активи и за проучвателни и проектни работи, включително за съфинансиране и за плащания по заеми за капиталови разходи.

Предвидени са допълнителни трансфери за капиталови разходи – като се очаква да бъдат разпределени средствата по чл. 113 от ЗДБРБ за 2026 г., и в тази връзка сумите по Приложение №3 не се предвиждат нито по приходите, нито по разходите на бюджета. МС по предложение на министъра на регионалното развитие и благоустройството, определя проекти от ИПОП, включени в приложение №3 към чл.113 от ЗДБРБ за 2025 г., същите ще бъдат добавени допълнително.

Целевата субсидия за капиталови разходи, определена със закона за държавния бюджет, може да се разпределя за делегирани от държавата дейности и/или за местни дейности. За сметка на тази субсидия могат да се предвиждат капиталови разходи и за делегираните бюджети. Разпределението ѝ се одобрява с решение на общинския съвет.

Инвестиционната програма на общината за 2026 г. е на обща стойност 1 062 645 €

5. Общински дълг

Поемането на дълг, в т.ч. и общински дълг, е част от системата на публичните финанси. В условия на недостатъчни собствени приходи, ограничени нива на целевите субсидии за инвестиционни дейности, както и необходимостта от съществен ресурс за осигуряване на оборотни средства и собственото участие за реализация на проектите финансирани със средствата от ЕС, все по-голям брой общини ползват различни дългови инструменти. Условието за поемане на общински дълг, отчитането и контрола са регламентирани в Закона за общинския дълг и Закона за публичните финанси.

Общински дълг се поема задължително с решение на общинския съвет, след внесено от кмета на общината мотивирано предложение за поемането на дългосрочен или краткосрочен дълг.

Дългосрочен дълг може да се поема и за финансиране при временни касови разриви по бюджета на общината по чл.103, ал.1 от ЗПФ.

Краткосрочен дълг може да се поема и за финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от ЕС.

С решението за приемане на бюджета за 2026 г. общинският съвет задължително определя:

- **Максималния размер на новия общински дълг;**
- **Общинските гаранции, които може да бъдат издадени през годината;**
- **Максималния размер на общинския дълг и на общинските гаранции към края на бюджетната година.**

Чрез поемането на дълг по реда на ЗОД при спазването на приложимите за общините фискални правила и ограниченията по ЗПФ, могат да се финансират капиталови разходи, извън тези, финансирани за сметка на целевата субсидия за капиталови разходи и други трансфери от държавния бюджет.

Годишният размер на плащанията по общинския дълг за всяка община във всяка отделна година не може да надвишава 15 на сто от средногодишния размер на собствените приходи и общата изравнителна субсидия за последните три години, изчислен на база на данни от годишните отчети за изпълнението на бюджета на общината. В това ограничение не се включва дългът на общините по временни безлихвени заеми и по предоставени им заеми от други лица от сектор „Държавно управление”, в т.ч. и фонд ФЛАГ.

Годишният размер на плащанията по дълга включва дължимите главница, лихви, такси, комисионни и други плащания по поетия от общината дълг.

Дължимите суми за лихви и погашения по главници по общинския дълг съставляват приоритетно задължение на общинския бюджет.

През 2026 г. община Опан **няма** намерение да поема нов общински дълг.

Подробна информация за плащанията на главниците и лихвите по вече поетите общински дългове, както следва:

Договор за кредит по					
Размер на кредита	Погашения по главница към 31.12.2025 г.	Главница към 01.01.2026 г.	Очаквани погашения по главница за 2026 г.	Очаквани погашения по главница за 2027 г.	Такси, лихви и комисионни
0	0	0	0	0	0
Поети гаранции	0	0	0	0	0
Общо:	0	0	0	0	0

6. Предприети мерки по чл. 130а от ЗПФ за периода 2026 – 2028 г.

а. За увеличаване на събираемостта на приходите и просрочените вземания, са взети следните мерки:

- Ежемесечно напомняне на наемателите с уведомителни писма;
- Нотариални покани от кмета на общината;
- Събиране на дължимите вземания по съдебен път;
- Издирване на близките на починалите лица, дължащи данъци, такси и наеми;
- Актуализация на данъците с цел повишаване на събираемостта и данъчна политика за привличане на нови данъчни субекти;
- Разсрочване на просрочените задължения с физически и юридически лица с цел поетапното им заплащане;
- Своевременно прекратяване на сключени договори при установено просрочие в заплащането на договорените суми;
- Водене на целенасочена инвестиционна политика за привличане на капитали, чрез съществуващият общински сграден фонд и общински поземлен фонд.

б. Анализ на събираемостта на данъчните приходи:

- За периода 2026-2028 г. не се предвижда повишаване на имуществените данъци в частта на данък недвижими имоти и данък МПС, както и на неданъчните приходи. Икономическата

практиката показва, че най-напред трябва да се увеличи процента на събираемостта на местните данъци и след това да се премине към повишаване на данъчните ставки. В тази връзка през периода 2026-2028 г. може да се предвиди поетапно повишаване на данъците до достигане на техния оптимален размер за общината, но след като събираемостта им е постигната;

с. По отношение на текущите разходи са предприети следните действия:

- По висок контрол на текущите разходи;
- Намаляване на разхода за ел.енергия, транспорт и други услуги, чрез разработване на енергоефективни мероприятия и самостоятелно извършване на част от дейностите, които се извършват от външни контрагенти;
- Провеждане на пазарна политика с контрагентите на общината с цел намаляване на разходите за консумативи и услуги;

д. Размерът на задължения за разходи за 2026-2028 г. е определен на база сключени договори към 31.12.2025 г. и прогнозни текущи разходи спрямо минали години.

е. Операции с финансови активи и пасиви, включително политиката на общината по отношение на дълга:

- На този етап Община Опан няма дълг, и няма намерения да поема нов дълг през 2026 г.

ф. Анализ на ангажиментите по договори и на задълженията за разходи:

- Да не се поемат дългосрочни задължения от общината без финансовото им осигуряване.

ИНЖ. ГЕНЧО КОЛЕВ
Кмет на Община Опан