Списък услуги

Вторник, 24 Август 2021

Наименование на услугата	Бланки и необходими документи	Длъжностни лица, осъществяващи услугата
1.Издаване на удостоверение за раждане – оригинал	• съобщение за раждане, съдебно решение и др. • лични карти на родителите	Гл.специалист ГРАО и ИО
2. Издаване на удостоверение за раждане- дубликат	• заявление по образец • лична карта	Гл.специалист ГРАО и ИО
3.Издаване на удостоверение за сключен граждански брак- оригинал	• декларации от младоженците по образец • медицински свидетелства на младоженците • лични карти на младоженците • лични карти на свидетелите • удостоверения за семейно положение • разрешение от районен съд (за ненавършилите 18 години)	Гл.специалист ГРАО и ИО
4.Издаване на удостоверение за сключен граждански брак- дубликат	• заявление по образец • лична карта на заинтересованото лице	Гл.специалист ГРАО и ИО
5.Издаване на препис-извлечение от акт за смърт- за първи път	• медицинско свидетелство за смърт • документи за самоличност - л.к. , (св/во за правоуправление, задграничен паспорт – при наличност) на починалото лице	Гл.специалист ГРАО и ИО
6.Издаване на препис-извлечение от акт за смърт	• заявление по образец • дата на смъртта на починалото лице	Гл.специалист ГРАО и ИО
7.Издаване на удостоверение за липса на съставен акт за раждане или смърт	• заявление по образец • лична карта	Гл.специалист ГРАО и ИО
8.Издаване на удостоверение за наследници	• заявление – декларация от пряк наследник, с посочени законни наследници на починалото лице и техните данни (пълномощно от наследник) • идентификационни данни на акта за смърт / № и дата/	Гл.специалист ГРАО и ИО
9.Издаване на удостоверение за семейно положение	• заявление по образец • лична карта	Гл.специалист ГРАО и ИО
10.Издаване на удостоверение за родствени връзки	• заявление по образец • лична карта • удостоверение за раждане или друг документ, доказващ родствените връзки	Гл.специалист ГРАО и ИО

11.Издаване на удостоверение за идентичност на лице с различни имена	• лична карта • удостоверение за раждане	Гл.специалист ГРАО и ИО
12.Издаване на удостоверение за семейно положение за сключване на граждански брак с чужденец в чужбина	• заявление по образец • лична карта • лични данни на чуждия гражданин	Гл.специалист ГРАО и ИО
13.Издаване на удостоверение за семейно положение за сключване на граждански брак с чужденец в Република България	• заявление по образец • лична карта	Гл.специалист ГРАО и ИО
14.Издаване на удостоверение за постоянен адрес (при вече регистриран ПА)	• заявление по образец	Гл.специалист ГРАО и ИО
15.Издаване на удостоверение за промяна на постоянен адрес	• заявление по образец • лична карта • удостоверение за раждане – за издаване на лична карта за първи път	Гл.специалист ГРАО и ИО
16.Заверка на удостоверение за постоянен адрес (при вече регистриран ПА)	• заявление по образец • лична карта	Гл.специалист ГРАО и ИО
17.Издаване на удостоверение за настоящ адрес (при вече регистриран НА)	• заявление по образец	Гл.специалист ГРАО и ИО
18.Издаване на удостоверение за промяна на настоящ адрес	• заявление по образец • лична карта	Гл.специалист ГРАО и ИО
19.Заверка на удостоверение за настоящ адрес (при вече регистриран НА)	• заявление по образец • лична карта	Гл.специалист ГРАО и ИО
20.Припознаване на дете	• нотариално заверена декларация • лична карта на припознаващия	Гл.специалист ГРАО и ИО
21.Заверка на документи по гражданско състояние за чужбина	• съответният документ	Гл.специалист ГРАО и ИО
22.Възстановяване и промяна на име по чл. 19а от ЗГР	• заявление по образец • копие от актова книга за раждане	Гл.специалист ГРАО и ИО
23.Промяна в актовете за гражданско състояние, извършена по съдебен или административен ред	• съдебно решение • удостоверителни документи	Гл.специалист ГРАО и ИО
24.Издаване на преписи или заверени копия от актове за гражданско състояние	• лична карта	Гл.специалист ГРАО и ИО
25.Съставяне на актове за гражданско състояние на български граждани, които имат актове съставени в чужбина	• съответният документ преведен и легализиран	Гл.специалист ГРАО и ИО
26.Удостоверение за вписване в картотечния регистър на населението на чужденец /с постоянно пребиваване или бежанец/ и на лице без гражданство	• уведомително писмо от Областна дирекция;Полиция;	Гл.специалист ГРАО и ИО
27.Приемане и комплектуване на молба за установяване наличието на българско гражданство	• молба по образец • удостоверение за раждане • заверено копие • снимка в ляв полуанфас 2 бр.	Гл.специалист ГРАО и ИО

	• удостоверение относно гражданството по обр. • удостоверение относно начина и дата на напускане на страната по образец • документ за платена държавна такса в размер на 50.00 лв. по сметка на министерство на правосъдието • с/ка 3000173700, бин 6301301084,банков код-66196611	
28.Удостоверения и кореспонденция с институции съгласно чл. 7 от ЗГР		Гл.специалист ГРАО и ИО
29.Приемане и завеждане на възражения на граждани по реда на чл. 93, ал. 5 от ЗГР		Гл.специалист ГРАО и ИО
30.Изискване на удостоверение за верен ЕГН от ТЗ „ГРАО”	• молба свободен текст да началника на ТЗ ГРАО Стара Загора	Гл.специалист ГРАО и ИО
31.Присвояване на ЕГН на български гражданин, на лице с придобито българско гражданство, с разрешено постоянно пребиваване, със статут на бежанец	• уведомително писмо от РДВР – оригинал и копие • удостоверителни документи от Министерство на правосъдието • удостоверение за раждане – оригинал и копие • заявление за постоянен адрес адресна карта • документ за самоличност	Гл.специалист ГРАО и ИО
32.Издаване на удостоверение за вписване в картотечния регистър на чужденец с постоянно пребиваване в РБ.	• уведомително писмо от Областна дирекция „Полиция”	Гл.специалист ГРАО и ИО
33.Издаване на удостоверения за идентичност на административен адрес	• молба – по образец	Гл.специалист ГРАО и ИО
34.Промяна на ЕГН на български гражданин	• копие на актова книга за раждане • документ за самоличност копие от ЛРК – служебно се изисква • заверено заявление за постоянен адрес	Гл.специалист ГРАО и ИО
35.Удостоверяване на данни и справки по регистрите за гражданско състояние от минали години	• заявление	Гл.специалист ГРАО и ИО
36.Вписване на промяна или поправка на име в акт за гражданско състояние.	• съдебно решение • удостоверителен документ	Гл.специалист ГРАО и ИО
37.Издаване на удостоверение за гражданската регистрация по данни от ЛРК (за българско гражданство; за лишаване от родителски права; за право на ползване на гроб; за идентичност на име на починало лице; за	• заявление	Гл.специалист ГРАО и ИО

наследници на чужд гражданин; за родствени връзки на чужд гражданин)		
38.Издаване на удостоверение за промяна в ЛРК и НБД „Население” за МВР	• заявление	Гл.специалист ГРАО и ИО
39.Издаване на удостоверение за многодетна майка.	• заявление	Гл.специалист ГРАО и ИО
40.Издаване на удостоверение за живородени деца.	• заявление	Гл.специалист ГРАО и ИО
41.Изготвяне на пълномощни, декларации и други частни документи без определен материален интерес.	• Устно	Гл.специалист ГРАО и ИО
42.Копирни услуги на граждани	• Устно	Гл.специалист ГРАО и ИО
43.Изготвяне на: образец УП – 2 образец 30	• Устно	Гл.специалист „Човешки ресурси и АО”
44.Регистрация на местните поделения на вероизповедания в РБ		Гл.специалист „Човешки ресурси и АО”
45.Удостоверяване на подписите на частни документи, които са едностранни актове и не подлежат на вписване		Кмет, заместник-кмет, секретар
46.Удостоверяване верността на преписи и извлечения от документи и книжа		Кмет, заместник-кмет, секретар
47.Удостоверяване на подписа и съдържанието на пълномощни по чл.37 от ЗЗД		Кмет, заместник-кмет, секретар

Документи

Файлове:

Изтегли заявление за административна услуга оттук

Дата: 24.08.2021 / 10:56